



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Tegucigalpa M.D.C Honduras C.A  
[www.registro.unah.edu.hn](http://www.registro.unah.edu.hn)

## PASOS PARA CREACION DE EXPEDIENTE

Ingresar al siguiente enlace:

<https://registro.unah.edu.hn/verificacionadmisiones.aspx>

En él registre los datos ingresados por usted durante su inscripción en el Sistema de Admisión.

**Escriba el mismo correo que utilizó para el proceso de inscripción a la *Prueba de Aptitud Académica (PAA)* y desde el mismo también envíe los documentos solicitados.**

**Creación de Expediente DIPP-UNAH**

**Bienvenido**

En esta sección, ingresa el número de solicitud impreso, tu correo electrónico y tu número de identidad. Los datos serán validados, una vez validados se enviará un correo con el usuario y contraseña al correo electrónico ingresado.

En casos de ya tener un usuario creado ir a iniciar sesión

N° de Solicitud      Correo Electrónico      Identidad

Solicitud      correo electronico      Identidad      Verificar

Realizada esta acción, le aparecerá una notificación en pantalla que le informa que se ha enviado un mensaje al su correo electrónico (el mismo para la PAA).

LUCEM  
ASPICIO



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Tegucigalpa M.D.C Honduras C.A  
www.registro.unah.edu.hn

## Bienvenid@

00:01:02

Si los datos son correctos presiona continuar y se te enviaran las credenciales al correo electrónico descrito.

Con esta credenciales podras realizar la solicitud de creación de expediente estudiantil.

Se envio un correo a \_\_\_\_\_ con las credenciales, para que confirmes y puedas ingresar a realizar la solicitud de creacion de expediente

IR A INICIAR SESIÓN

A su correo electrónico se le envía el siguiente mensaje, en el que se le asigna una clave para realizar la solicitud de la *Creación de Expediente*. Seleccione **Confirmar en DIPP** y en la siguiente ventana ingrese los datos que recibidos en el correo.

### LINK DE VERIFICACION DE USUARIO DIPP - UNAH

Solicitaste la creación de un usuario para la creacion de expediente UNAH con el número de solicitud: \_\_\_\_\_ Se creo un usuario con contraseña para que puedas realizar la solicitud de creación de Expediente

Usuario :

Clave :

Confirmar en DIPP



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Tegucigalpa M.D.C Honduras C.A  
www.registro.unah.edu.hn



## Creación de expediente - DIPP - UNAH

correo electronico

Clave

**Iniciar sesion**

No tienes Usuario? [Crear Usuario](#)  
[Iniciar sesion en DIPP Ir](#)

A continuación, se despliega la información a completar.

**Datos personales:** Nombres, apellidos, carrera, teléfonos, dirección, fecha de nacimiento y número de identidad.

**Documentación:** El grado obtenido, el departamento, municipio y colegio donde estudió, así como marcar solamente los documentos que enviará al correo electrónico del Centro Regional donde está indicado al principio durante su proceso de admisión.

Revisado y llenado lo anterior, seleccione **Enviar Solicitud**. Se despliega un mensaje que indica que su solicitud avanzó al estado **Pendiente**.



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Tegucigalpa M.D.C Honduras C.A  
www.registro.unah.edu.hn

UNAH Creación de Expediente DIPP-UNAH

N° Solicitud:

Identidad:  
Correo:  
PAA: 1200  
Centro: CIUDAD UNIVERSITARIA

Enviar Solicitud

**Datos Personales**

Primer Nombre:  Segundo Nombre:  Carrera:

Primer Apellido:  Segundo Apellido:  Dirección:

Teléfono:  Celular:  Género:  F  M Fecha Nacimiento:

Nacionalidad:  Hondureña  Extranjero Tipo Documento:  N° Documento:

**Documentación**

Título:  BACHILLER EN CIENCIAS Y LETRAS  Búsqueda

Departamento:

Municipio:  Seleccione

Instituto:  Búsqueda

Documentos Enviados

- Fotografía
- Título de Educación Media
- Partida de Nacimiento o fotocopia de tarjeta de identidad
- Acta de Graduación

A continuación, realizar lo siguiente:

#### PASO No. 1

Enviar desde su correo electrónico asegurándose de adjuntar todas las imágenes en un solo mensaje, los siguientes documentos:

- Fotografía formal reciente tamaño carné (puede tomarla desde su celular).
- Título de Educación Media por ambos lados (la imagen debe ser tomada del documento original por lo que es necesario que sea a color y no de una fotocopia blanco y negro). En el caso de presentar Acta de Graduación
- *(no se acepta ningún documento diferente a los mencionados anteriormente).*
- Tarjeta de Identidad por ambos lados y en el caso de ser extranjero, pasaporte (en ambos casos la imagen debe ser tomada del documento original a color y no de una fotocopia blanco y negro).



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Tegucigalpa M.D.C Honduras C.A  
www.registro.unah.edu.hn

En el caso de haber realizado estudios de Educación Media en el extranjero, enviar el Título obtenido y el **Acuerdo de Incorporación** del mismo, emitido por el Ministerio de Educación Pública de Honduras.

#### **PASO No. 2**

Enviar la solicitud de Creación de Expediente con todos los documentos antes mencionados a las direcciones electrónicas habilitadas a nivel nacional para atención debido a la emergencia de COVID-19. Las direcciones para cada centro regional son las siguientes:

[archivo.cu5@unah.edu.hn](mailto:archivo.cu5@unah.edu.hn) Para Ciudad Universitaria y CRAED Tegucigalpa.

[archivo.curc@unah.edu.hn](mailto:archivo.curc@unah.edu.hn) Para Comayagua y

CRAED Siguatepeque. [registro.itst@unah.edu.hn](mailto:registro.itst@unah.edu.hn)

Para Tela. [archivo.curla@unah.edu.hn](mailto:archivo.curla@unah.edu.hn) Para La Ceiba y Telecentro Roatán.

[dipp.unahtecaguan@unah.edu.hn](mailto:dipp.unahtecaguan@unah.edu.hn) Para Olanchito y

CRAED Tocoa. [archivo.curno@unah.edu.hn](mailto:archivo.curno@unah.edu.hn) Para Olancho y CRAED Juticalpa.

[archivo.curoc@unah.edu.hn](mailto:archivo.curoc@unah.edu.hn) Para Santa Rosa de Copan, CRAED La Entrada, Telecentro Ocotepeque y Telecentro Gracias.

[archivo.unahtecdanli@unah.edu.hn](mailto:archivo.unahtecdanli@unah.edu.hn) Para Danlí y CRAED El Paraíso.

[registro.curlp@unah.edu.hn](mailto:registro.curlp@unah.edu.hn) Para Choluteca y CRAED Choluteca.

[archivo.unahvs@unah.edu.hn](mailto:archivo.unahvs@unah.edu.hn) para San Pedro Sula, CRAED progreso, Telecentro Choloma y telecentro Cortes.



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Tegucigalpa M.D.C Honduras C.A  
www.registro.unah.edu.hn

### PASO No. 3

Son atendidas solamente las solicitudes de Creación de Expediente de quienes envían los documentos al correo que corresponda según su centro y cuyas imágenes estén claras.

### PASO No. 4

Recibido su mensaje electrónico, se revisa si sus datos están correctos y que la documentación este completa. La Creación del Expediente es realizada y en el caso de que haya algún inconveniente, le notificaremos indicándole las correcciones a realizar y enviar. Le sugerimos revisar el estado de su gestión en el la página web <https://registro.unah.edu.hn/InicioAdmisiones.aspx>



Creado su expediente estudiantil y ejecutados los pasos anteriores, recibe en su correo electrónico un mensaje con los datos de su **Número de Cuenta y Clave de acceso** a la página web de la DIPP, en la que puede matricular asignaturas, consultar los calendarios y las fechas de Prematricula, entre otros procesos.

← Dirección de Ingreso Permanencia y Promoción

La Dirección de Ingreso Permanencia y Promoción (DIPP) le da la mas cordial bienvenida a la UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS (UNAH), esperando que sea aprovechada la oportunidad de estudiar en nuestra Alma Mater.

A continuación le hacemos entrega de su número de cuenta:

y su clave de acceso: [input field] al sistema que le permitirá gestionar su vida académica en la UNAH.

Recuerde que su clave de acceso deberá cambiarla la primera vez que ingrese al sistema [www.registro.unah.edu.hn](http://www.registro.unah.edu.hn)